



TTI
SUCCESS
INSIGHTS®

TriMetrix HD

TriMetrix® HD

Luis Lozano
Director Comercial
PFI
22/7/2014

TTI Success Insights
17785 N. Pacesetter Way
Scottsdale, AZ 85255
global@ttisuccessinsights.com



INTRODUCCIÓN Donde las oportunidades se unen con el talento

Nuestras investigaciones han probado que los talentos relacionados con el puesto de trabajo están directamente relacionados con el desempeño y la satisfacción en el desempeño personal. Las personas se encuentran en la dirección correcta que los lleva al éxito laboral cuando sus compromisos se relacionan con sus habilidades inherentes, su estilo de comportamiento y sus valores únicos. Su Reporte de Talento TriMetrix HD puede compararse con los requerimientos específicos que están descritos en Reporte del Puesto TriMetrix HD. ¡Cuando el talento requerido por el trabajo está claramente definido, y éste se adapta perfectamente al individuo, todos ganan!

A continuación se muestra una semblanza de su talento en tres secciones principales:

JERARQUÍA DE COMPETENCIAS (25 ÁREAS)

Esta sección presenta las 25 competencias clave y las ordena de más fuerte a más débil, definiendo así sus principales fortalezas. Las habilidades que aparecen en la parte de arriba son las que tiene más desarrolladas, son también en las que usted se desenvuelve de manera natural.

MOTIVADORES (6 ÁREAS)

Esta sección identifica lo que le motiva. De tal manera que para desempeñarse bien en su puesto de trabajo, es importante que sus valores encuentren la manera de satisfacerse en su posición. Cuando así suceda, usted se sentirá realizado en el empleo que desempeña.

JERARQUÍA DE COMPORTAMIENTO (12 ÁREAS)

Esta sección ordena de mayor a menor los aspectos que mejor describen su comportamiento natural. Cuando su trabajo requiera del comportamiento que usted muestra naturalmente, su potencial se incrementará notablemente, así como su nivel de satisfacción personal y profesional.

RESUMEN DE SUS COMPETENCIAS MÁS ALTAS

Esta sección ofrece sus siete competencias más desarrolladas de manera muy detallada. Aplique estas fortalezas en su trabajo de manera apropiada y tómese el tiempo para desarrollar las competencias que se requiera su trabajo actual.

RETROALIMENTACIÓN DE LOS MOTIVADORES

Esta sección ofrece información sobre las tres áreas que usted valora más. Cuando su trabajo le dé importancia a los aspectos que usted valora, se sentirá recompensado personalmente.

RETROALIMENTACIÓN DE COMPORTAMIENTO

Esta sección le ofrece información sobre los tres aspectos de su comportamiento más importantes. Identifique las fortalezas en ellos.



INDICADOR DE DESARROLLO

Esta sección del reporte muestra el nivel desarrollo que tiene sobre 25 habilidades personales. Éstas han sido categorizadas en cuatro niveles: Muy desarrollada, Desarrollada, Moderadamente Desarrollada y Necesita Desarrollo. Se han tomado como referencia las medias y las desviaciones estándar.

ORDEN DE HABILIDADES PERSONALES	
1	Diplomacia y Tacto
2	Enfoque al cliente
3	Habilidades Interpersonales
4	Trabajo en Equipo
5	Entendimiento y Evaluación de los demás
6	Flexibilidad
7	Logro de metas
8	Habilidad para resolver problemas
9	Pensamiento conceptual
10	Presentación de Información
11	Toma de Decisiones
12	Responsabilidad personal
13	Liderazgo
14	Aprendizaje Continuo
15	Planeación y Organización
16	Comunicación Escrita
17	Negociación
18	Persuasión
19	Resiliencia
20	Auto-manejo
21	Manejo del Conflicto
22	Empatía
23	Creatividad
24	Desarrollo de Personal
25	Pensamiento a Futuro

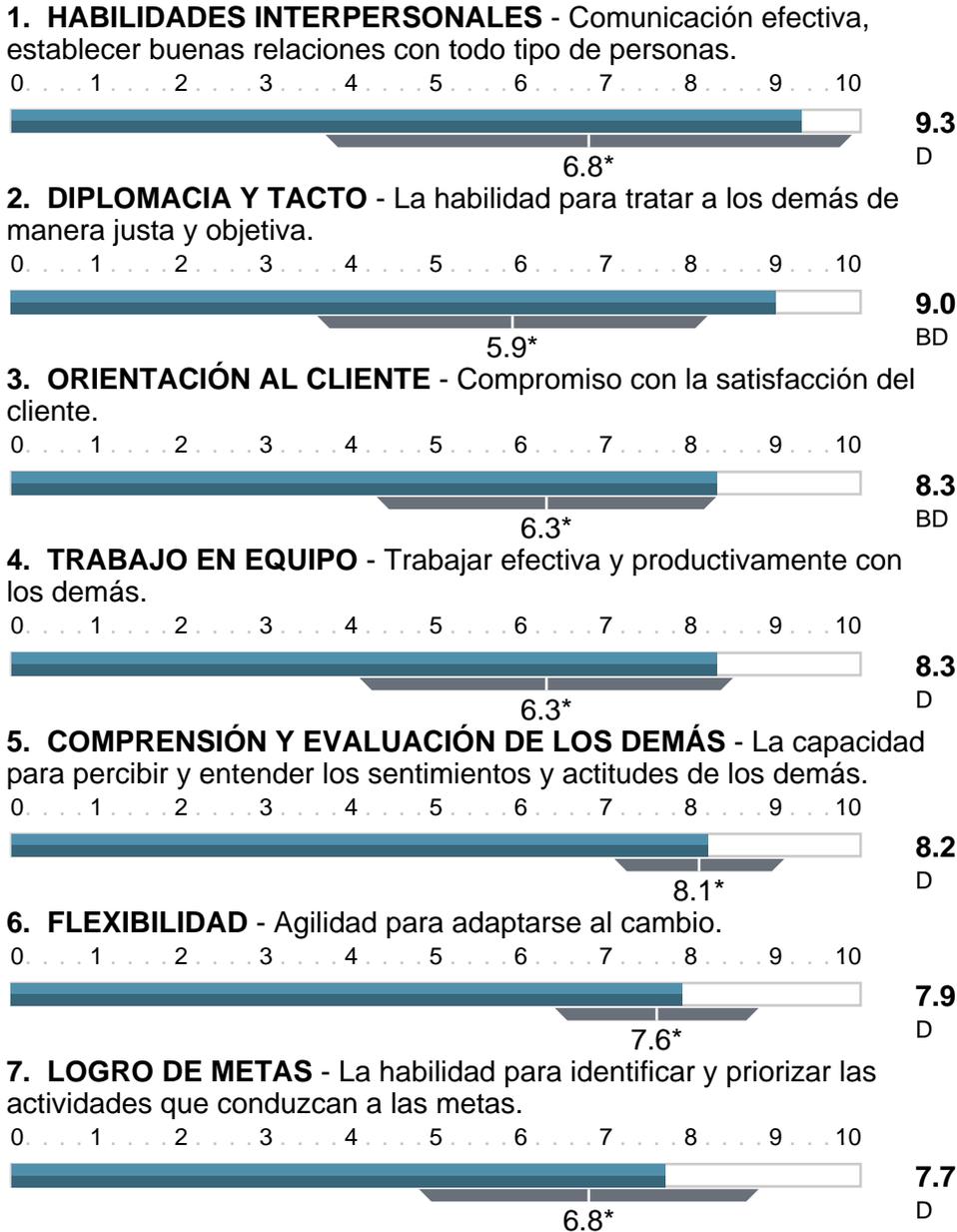
Nota: No se preocupe si no tiene desarrolladas las 25 habilidades. Investigaciones serias han probado que una persona raramente puede desarrollarlas todas. Lo que realmente es importante para usted es desarrollar únicamente aquellas habilidades que necesita para desempeñarse bien en su vida profesional y personal.

Bien Desarrollado
 Desarrollado
 Moderadamente Desarrollado
 Necesita Desarrollo



JERARQUÍA DE COMPETENCIAS

Para alcanzar el éxito usted debe conocer lo que es esencial para lograr sus metas. Para ello, esta jerarquía única de competencias es un elemento clave. Las gráficas a continuación ordenan sus competencias de mayor a menor puntuación.



Leyenda de los niveles de Desarrollo por Competencia

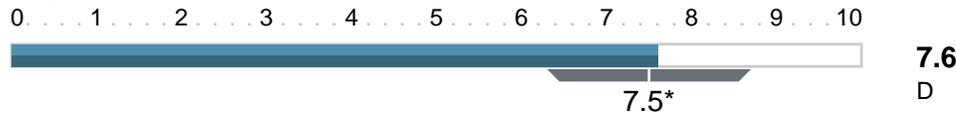
- BD = Muy Desarrollado
- D = Desarrollado
- MD = Ligeramente Desarrollado
- ND = Necesita Desarrollo

* El 68% de la población cae dentro de este rango.

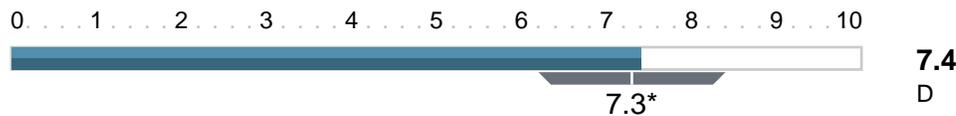


JERARQUÍA DE COMPETENCIAS

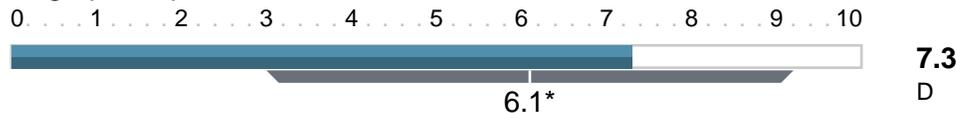
8. HABILIDAD PARA RESOLVER PROBLEMAS - Anticipar, analizar, diagnosticar, y resolver problemas.



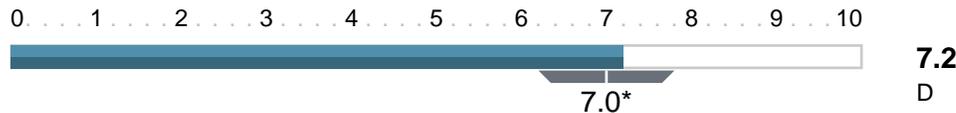
9. PENSAMIENTO CONCEPTUAL - Capacidad para analizar situaciones hipotéticas o conceptos abstractos para generar entendimiento de la realidad.



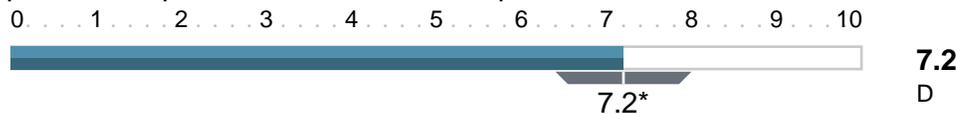
10. PRESENTAR INFORMACIÓN - Comunicarse efectivamente con un grupo de personas.



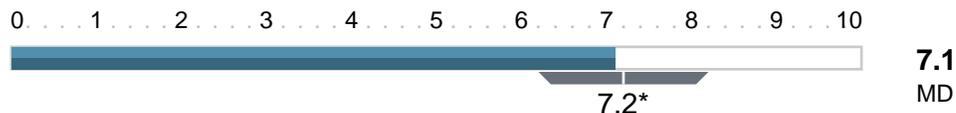
11. TOMA DE DECISIONES - Hacer uso de procesos efectivos para tomar decisiones.



12. RESPONSABILIDAD PERSONAL - Una medida de la capacidad para ser responsable de las acciones personales.



13. RESILIENCIA - Capacidad para recuperarse rápidamente de algún evento emocionalmente fuerte.



14. AUTO-MANEJO - Demostrar auto-control y habilidad para manejar el tiempo y las prioridades.



15. LIDERAZGO - Conseguir resultados extraordinarios a través de las personas.

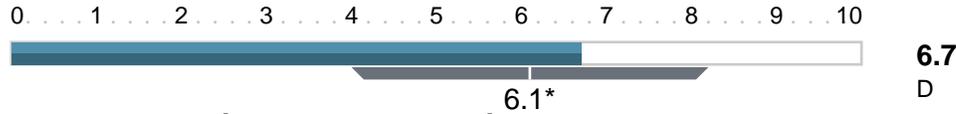


* El 68% de la población cae dentro de este rango.



JERARQUÍA DE COMPETENCIAS

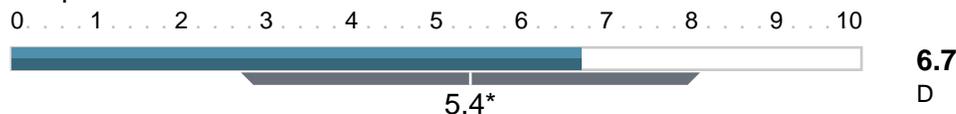
16. APRENDIZAJE CONTINUO - Tomar la iniciativa para aprender e implementar nuevos conceptos, tecnologías y/o métodos.



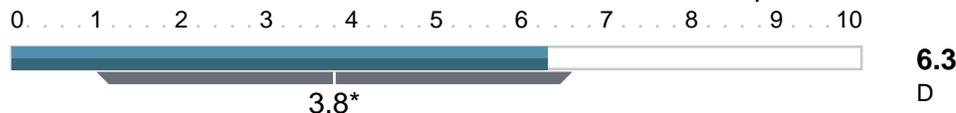
17. PLANEACIÓN Y ORGANIZACIÓN - Utilizar procedimientos lógicos, sistemáticos y ordenados para cumplir con los objetivos.



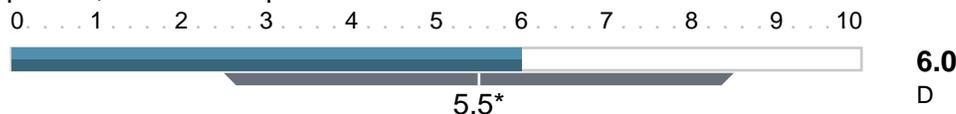
18. COMUNICACIÓN ESCRITA - Escribir de manera clara, concisa y comprensible.



19. NEGOCIACIÓN - Facilitar acuerdos entre dos o más personas.



20. PERSUASIÓN - Convencer a los demás de cambiar su manera de pensar, creer o comportarse.



21. MANEJO DEL CONFLICTO - Resolver un problema de forma constructiva.



22. DESARROLLO DE PERSONAL - Apoyar e incentivar el crecimiento profesional de los demás.



23. EMPATÍA - Identificarse con los demás y preocuparse por ellos.

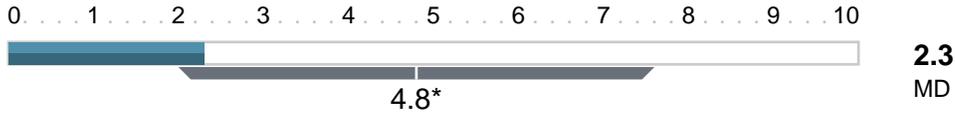


* El 68% de la población cae dentro de este rango.



JERARQUÍA DE COMPETENCIAS

24. CREATIVIDAD - Adaptar lo tradicional o buscar nuevos enfoques, conceptos, métodos, modelos, diseño, procesos, tecnologías y/o sistemas.



25. PENSAMIENTO A FUTURO - Imaginación, prevención, proyección y/o predicción de lo que aún no se realiza.



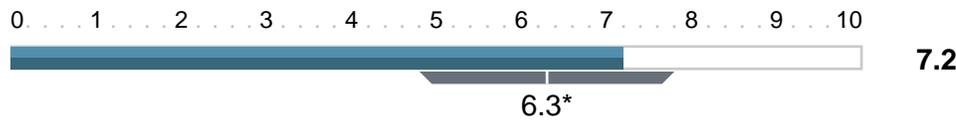
* El 68% de la población cae dentro de este rango.



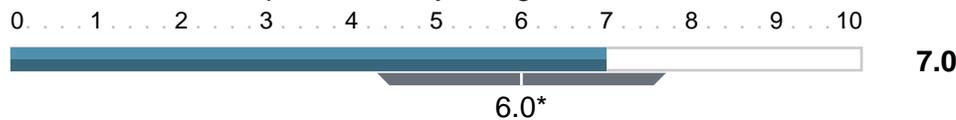
INTERESES PERSONALES, ACTITUDES Y VALORES

Su motivación para alcanzar el éxito en cualquier cosa que haga esta determinada por sus valores subyacentes. Usted se sentirá lleno de energía y con éxito en su empleo cuando éste apoye sus valores personales. A continuación encontrará una lista en donde sus valores están clasificados del más alto al más bajo.

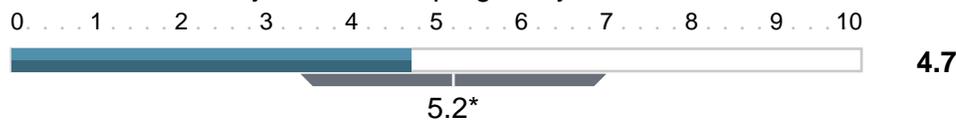
1. TEÓRICO - Recompensa a aquellos que valoran el conocimiento por el simple hecho de tenerlo, le da mucho valor a la educación continua y al crecimiento intelectual.



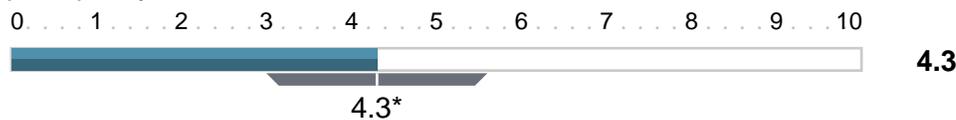
2. UTILITARIO/ECONÓMICO - Recompensa a aquellos que valoran los objetivos, resultados y logros alcanzados en relación con la inversión de su tiempo, recursos y energía.



3. SOCIAL - Recompensa a aquellos que valoran las oportunidades de servir a los demás y contribuir al progreso y bienestar de la sociedad.



4. TRADICIONAL/REGULADOR - Recompensa a aquellos que valoran las herencias tradicionales y la estructura social, así como los principios y las normas.



5. ESTÉTICO - Recompensa a aquellos que valoran el balance en sus vidas, la auto expresión creativa, la belleza y la naturaleza.

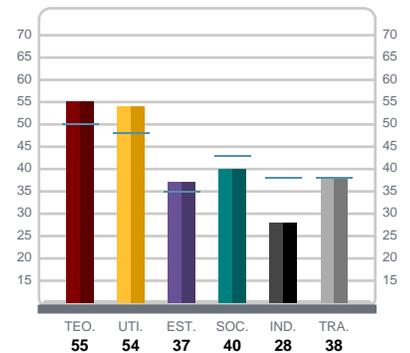


6. INDIVIDUALISTA/POLÍTICO - Recompensa a aquellos que valoran el reconocimiento personal, la libertad, y el control sobre su propio destino y sobre el de los demás.



MI: 55-54-37-40-28-38 (TEO.-UTI.-EST.-SOC.-IND.-TRA.)

* El 68% de la población cae dentro de este rango.

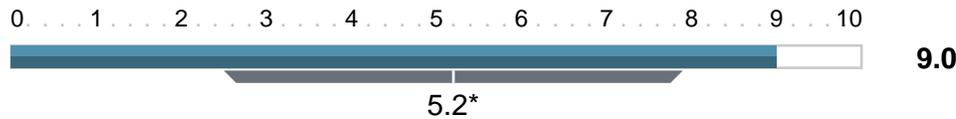




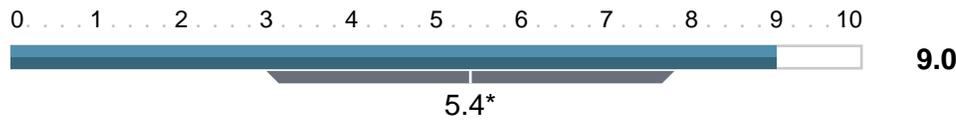
JERARQUÍA CONDUCTUAL

Su comportamiento observable y las emociones relacionadas a éste, contribuyen a que alcance el éxito en su empleo. Cuando son compatibles con el puesto de trabajo, juegan un papel muy importante en la mejora de su desempeño. La siguiente lista clasifica sus rasgos conductuales del más fuerte al más débil.

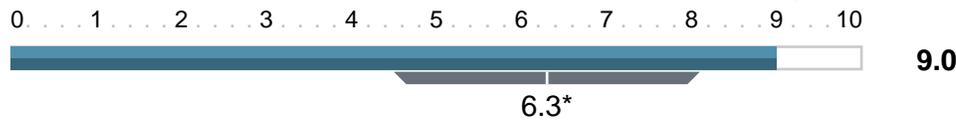
1. LUGAR DE TRABAJO ORGANIZADO - Sistemas y procedimientos a seguir para llegar al éxito.



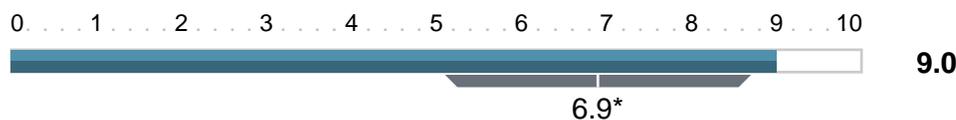
2. ANÁLISIS DE DATOS - La información se mantiene de manera precisa y se evalúa cada vez que sea necesario.



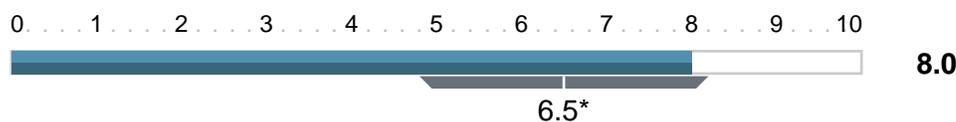
3. SEGUIMIENTO - La necesidad de involucrarse en los proyectos.



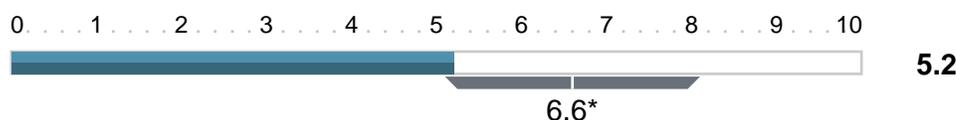
4. SEGUIMIENTO DE POLÍTICAS - Hacer las cosas de acuerdo a las políticas de la empresa, si éstas no están bien definidas, hacer las cosas de acuerdo a como se hacían antes.



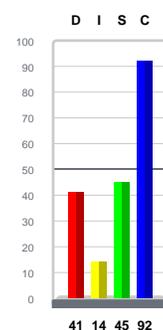
5. CONSISTENCIA - La habilidad de realizar un trabajo siempre de la misma manera.



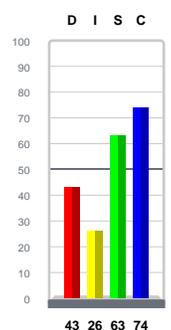
6. RELACIÓN CON EL CLIENTE - Un deseo para demostrar un interés sincero en ellos.



Respuesta al Medio Ambiente



Estilo Básico

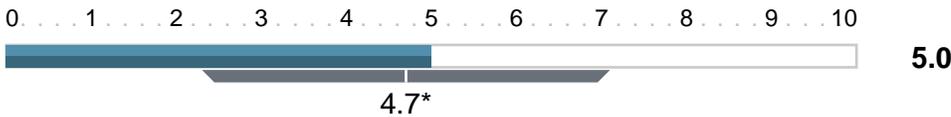


* El 68% de la población cae dentro de este rango.



JERARQUÍA CONDUCTUAL

7. COMPETITIVIDAD - Tenacidad, decisión, asertividad y una actitud de "querer ganar" en todas las situaciones.



8. ORIENTACIÓN A LAS PERSONAS - Emplear la mayor parte del tiempo con un grupo heterogéneo de personas para lograr resultados en los que la meta sea ganar-ganar.



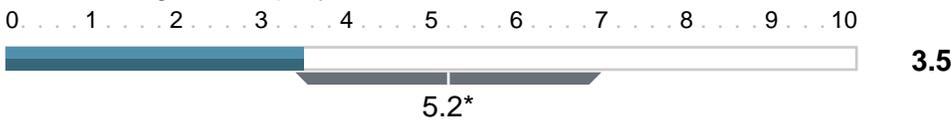
9. SENTIDO DE URGENCIA - Decisión, respuesta rápida y acción inmediata.



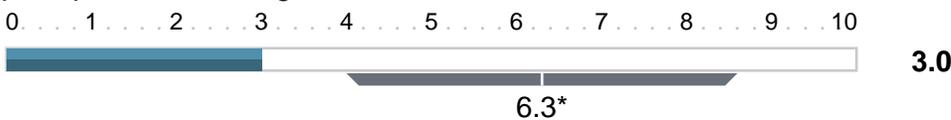
10. VERSATILIDAD - Aportar con múltiples talentos y con mucha voluntad para adaptarse a los requerimientos y retos que requiera cada proyecto o tarea.



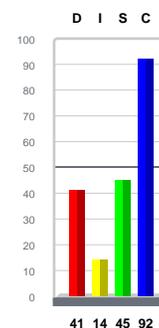
11. CAMBIO FRECUENTE - Cambiar de tarea constantemente y estar disponible cuando se le solicite dejar lo que está haciendo para hacerse cargo de un proyecto nuevo.



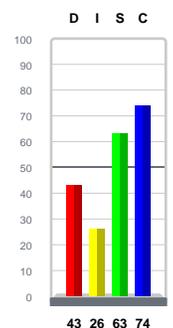
12. INTERACCIÓN FRECUENTE CON LOS DEMÁS - Encontrarse en un ambiente en el que tenga muchas interrupciones no es un problema, pues procura ser amigable con todos.



Respuesta al Medio Ambiente



Estilo Básico



SIA: 41-14-45-92 (07) SIN: 43-26-63-74 (21)
* El 68% de la población cae dentro de este rango.



RESUMEN DE SUS COMPETENCIAS MÁS DESARROLLADAS

Su jerarquía de competencias es clave para lograr el éxito. Así también lo es conocer cuáles de ellas son esenciales para alcanzar sus metas. A continuación se muestra un desglose de sus siete competencias más desarrolladas:

1. **HABILIDADES INTERPERSONALES:** Comunicación efectiva, establecer buenas relaciones con todo tipo de personas.
 - Se esfuerza por tener auto-conciencia.
 - Demuestra un interés sincero por los demás.
 - Trata a todas las personas con respeto, cortesía y consideración.
 - Respeta las diferencias en las actitudes y perspectivas de los demás.
 - Escucha, observa y se esfuerza por obtener la comprensión de los demás.
 - Se comunica de manera efectiva.
 - Es sensible con problemas de diversidad.
 - Desarrolla y mantiene relaciones con diferentes tipos de personas sin importar las diferencias culturales.

2. **DIPLOMACIA Y TACTO:** La habilidad para tratar a los demás de manera justa y objetiva.
 - Mantiene relaciones positivas con los demás al tratarlos de manera justa
 - Muestra respeto por los demás
 - Entiende y aprecia las diferencias entre la gente
 - Respeta la diversidad de razas, orígenes, religión, género, estilo de vida, edad y discapacidad

3. **ORIENTACIÓN AL CLIENTE:** Compromiso con la satisfacción del cliente.
 - Es consistente al colocar a los clientes como prioridad al igual que todos los temas relacionados con ellos
 - Escucha de manera objetiva, entiende y ofrece una retroalimentación al cliente
 - Se anticipa a las necesidades del cliente y desarrolla soluciones apropiadas
 - Cumple todas las promesas y compromisos hechos con los clientes



RESUMEN DE SUS COMPETENCIAS MÁS DESARROLLADAS

4. **TRABAJO EN EQUIPO:** Trabajar efectiva y productivamente con los demás.
 - Respetar a los miembros del equipo y sus percepciones individuales.
 - Hacer de la misión del equipo y de los objetivos una prioridad.
 - Procurar tener un consenso cuando requiere tomar decisiones de equipo.
 - Cuando trabaja en equipo, cumplir con los plazos establecidos.
 - Compartir la responsabilidad con los miembros del equipo, tanto de éxitos como de fracasos.
 - Mantener a los miembros del equipo informados sobre los proyectos.
 - Apoyar las decisiones de equipo.
 - Reconocer y apreciar las contribuciones de los miembros de equipo.
 - Comportarse de manera consistente con los valores del equipo y de la misión.
 - Ofrecer retroalimentación constructiva tanto al equipo como a los miembros.
 - Responder positivamente a la retroalimentación de los demás miembros del equipo.
 - Enfrentar los problemas que puedan estar comprometiendo la efectividad del equipo.

5. **COMPRENSIÓN Y EVALUACIÓN DE LOS DEMÁS:** La capacidad para percibir y entender los sentimientos y actitudes de los demás.
 - Demostrar conocimiento sobre cómo la acción que se tome impactará directa e indirectamente a los demás.
 - Escuchar a los demás con atención.
 - Demostrar cuidado y sensibilidad a los sentimientos de los demás.
 - Valorar y respetar la diversidad de otros y sus creencias.

6. **FLEXIBILIDAD:** Agilidad para adaptarse al cambio.
 - Responder rápidamente a los cambios de dirección, de prioridades o de programación.
 - Demostrar agilidad para aceptar nuevas tareas, estudios o métodos.
 - Ser efectivo al realizar muchas tareas simultáneamente.
 - Modificar métodos y estrategias para adecuarse a las circunstancias.
 - Adaptar su estilo personal para trabajar con personas diferentes.
 - Mantener la productividad durante períodos de transición, incluso en medio del caos.
 - Enfrentar los cambios de la mejor manera.



RESUMEN DE SUS COMPETENCIAS MÁS DESARROLLADAS

7. LOGRO DE METAS: La habilidad para identificar y priorizar las actividades que conduzcan a las metas.
- Fija metas que son relevantes, realistas y que se pueden lograr
 - Identifica e implementa los planes requeridos y los pasos a seguir para obtener objetivos de negocios específicos
 - Inicia la acción hacia una meta sin retardos innecesarios
 - Permanece enfocado para alcanzar objetivos sin importar los obstáculos o las circunstancias adversas



RETROALIMENTACIÓN SOBRE LOS MOTIVADORES

Su motivación a alcanzar el éxito en cualquier cosa que haga está determinada por sus valores subyacentes. Se sentirá con éxito y lleno de energía en su trabajo cuando éste apoye sus valores personales. A continuación le presentamos sus 3 valores personales con mayor puntuación:

1. TEÓRICO

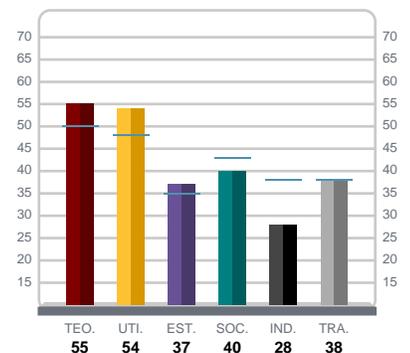
- Valora el conocimiento, la educación continua y el crecimiento intelectual.
- El primer impulso de este valor es el descubrimiento de la VERDAD. Al perseguir este valor, un individuo toma una actitud "cognitiva". No juzga la belleza o utilidad de los objetos y busca solamente observar y razonar. Debido a que los intereses de la persona teórica son empíricos, críticos y racionales, la persona es percibida como intelectual. La meta principal en la vida es ordenar y sistematizar el conocimiento; busca el conocimiento por el conocimiento en sí.

2. UTILITARIO/ECONÓMICO

- Valora los logros prácticos, los resultados y la recompensación de su inversión de tiempo, recursos y energía.
- Tener un puntaje elevado en este factor demuestra un interés característico por el dinero y por lo que es útil. Esto significa que el individuo quiere tener la seguridad que otorga el dinero no sólo para sí mismo, sino para su familia actual y futura. Este valor incluye los asuntos prácticos del mundo de los negocios – la producción, el marketing y consumo de bienes, el uso de crédito, y la acumulación de riqueza tangible. Esta persona es práctica y coincide con el estereotipo del hombre o la mujer de negocios. Una persona con un puntaje alto probablemente tendrá mucha necesidad de superar a los demás en ganancias monetarias.

3. SOCIAL

- Valora las oportunidades para prestar un servicio a los demás y contribuir al progreso y el bienestar de la sociedad.
- Aquellos que tengan puntaje muy alto en este valor tienen un amor innato hacia las personas. La persona social valora a los demás y, por lo tanto, es amable, comprensiva y generosa. Por lo general consideran a las actitudes del Utilitario, Teórico y Estético como frías e inhumanas. Comparado con el valor Individualista, la persona Social considera el ayudar a otros como la única manera adecuada para las relaciones humanas. Las investigaciones sobre este valor indican que en su estado más puro, el interés Social es desinteresado.





RETROALIMENTACIÓN CONDUCTUAL

Su comportamiento observable y las emociones relacionadas con éste contribuyen a que usted alcance el éxito en el empleo. Cuando son compatibles con el empleo, juegan un papel muy importante para mejorar su desempeño. A continuación le presentamos sus tres rasgos conductuales de mayor puntuación:

1. LUGAR DE TRABAJO ORGANIZADO

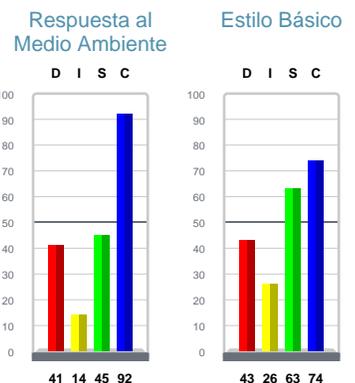
- Su fortaleza está en la planeación y en el registro exacto. Su desempeño exitoso depende de sistemas establecidos y procedimientos. También está relacionada con la organización meticulosa de actividades, proyectos y tareas.

2. ANÁLISIS DE DATOS

- Puede analizar y desafiar un gran número de detalles, información y hechos antes de tomar decisiones. Además, puede retener esos registros para una futura revisión de los hechos.

3. SEGUIMIENTO

- Quiere involucrarse en muchas cosas. Prefiere un ambiente donde se desarrolle una lealtad y confianza verdaderas.



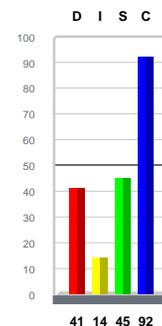


RETROALIMENTACIÓN CONDUCTUAL

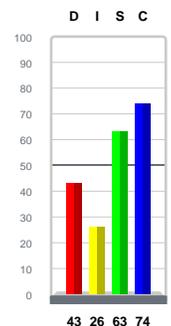
Luis prefiere ordenar todo antes de empezar a trabajar en algo, así podrá desarrollar una metodología sistemática en la que se pueda basar para comenzar. Necesita trabajar en un entorno donde existan controles sobre la calidad del trabajo. Se puede llegar a frustrar si se encuentra en medio de una discusión absurda. Puede tener poca confianza en los demás. Cuando se da cuenta de que algo está mal le gusta corregirlo. Está orientado a los resultados prácticos. Puede ser muy sensible a cualquier crítica sobre la calidad de su trabajo, pues busca mejorar constantemente todo lo que hace. A Luis le gusta ser la persona que siempre demuestra apoyo y ser visto por los demás como una persona organizada, que tiene todo bajo control. Aunque Luis no busca la perfección en todo lo que hace, sí se esforzará para que ciertas actividades siempre se lleven cabo de la mejor manera posible. Aunque a veces sea impulsivo, es sensible a la calidad con la que hace las cosas, esto es algo que aprecian los demás.



Respuesta al Medio Ambiente



Estilo Básico



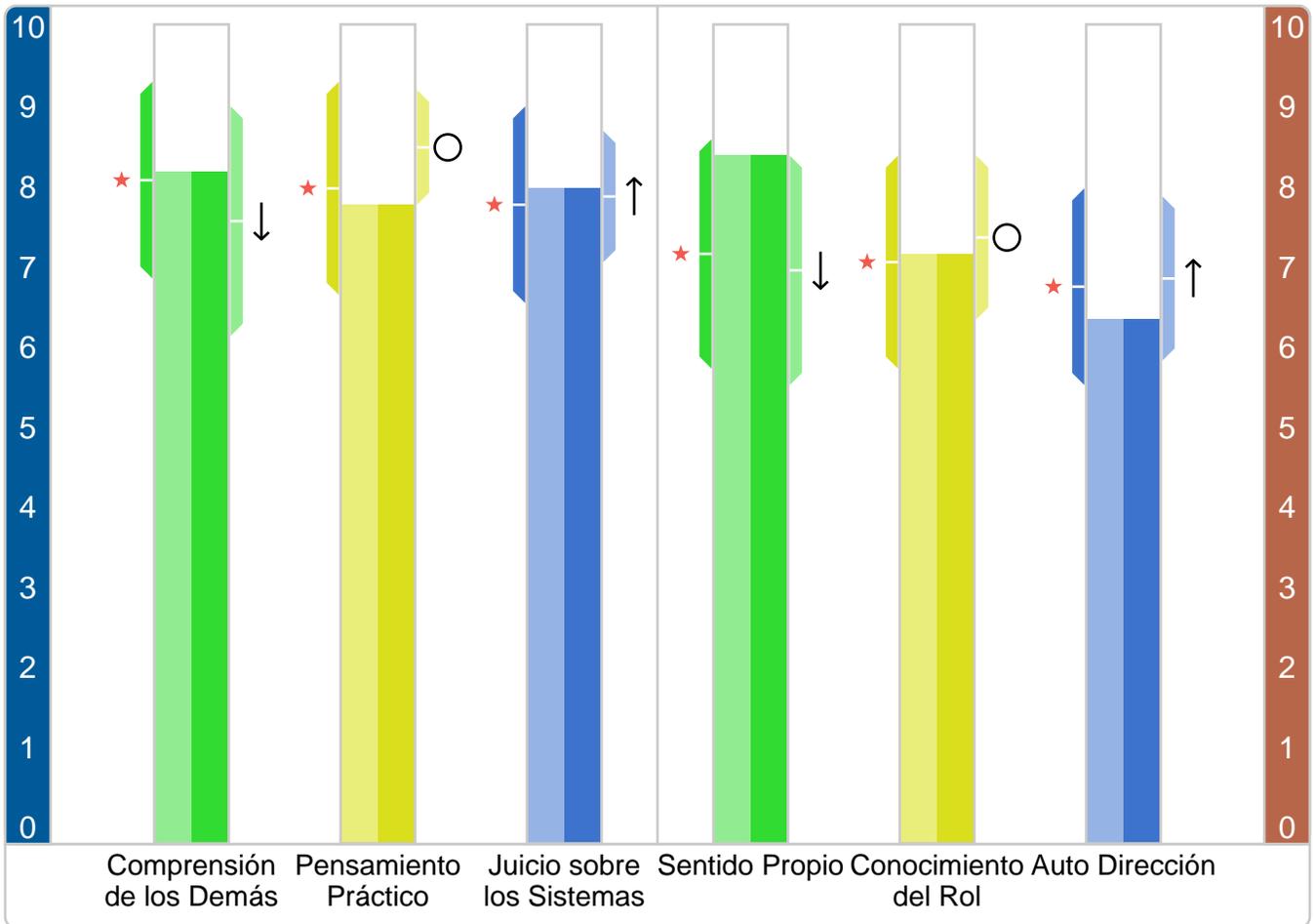


BALANCE DIMENSIONAL TriMetrix®

- ★ Promedio de la Población
- ↑ Sobre valorización
- Neutral
- ↓ Valorización Baja

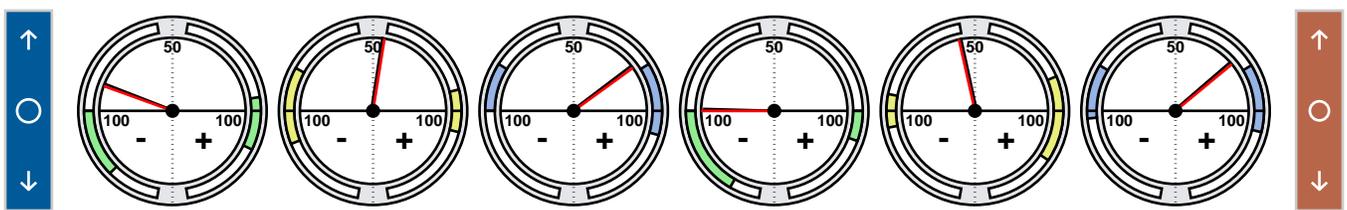
FACTORES EXTERNOS (1ra Parte)

FACTORES INTERNOS (2da Parte)



Puntuación 8.2 7.8 8.0 8.4 7.2 6.4

Inclinación ↓ ○ ↑ ↓ ○ ↑



Rev: 0.93-0.84

T: N/A